

**Районное управление образования
администрации Карачевского района**

ПРИКАЗ № 15/3

от «15 » января 2024 года

**«Об утверждении и введении в действие
Плана антикоррупционной деятельности
в РУО администрации Карачевского района»»**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью организации работы по противодействию коррупции в районном управлении образования администрации Карачевского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности в РУО администрации Карачевского района, довести его до сведения всех сотрудников РУО администрации Карачевского района. (Приложение 1).
2. Ввести в действие план по организации антикоррупционной деятельности, добиваться его неукоснительного соблюдения всеми работниками РУО администрации Карачевского района.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой

**Начальник РУО
администрации Карачевского района**



С.Г. Егорова

*Исп.
Монахова С.А.
2-15-43*

План мероприятий по противодействию коррупции в РУО администрации Карачевского района на 2024 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в РУО администрации Карачевского района на 2024 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в РУО администрации Карачевского района, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в РУО администрации Карачевского района;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией,
- укрепление доверия граждан к деятельности РУО администрации Карачевского района.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех работников РУО администрации Карачевского района;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых РУО администрации Карачевского района;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности РУО администрации Карачевского района;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности РУО администрации Карачевского района

Контроль за реализацией Плана в РУО администрации Карачевского района осуществляется начальником РУО администрации Карачевского района

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в РУО администрации Карачевского района

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Назначение лица, ответственного за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник РУО	Январь 2024 г.
1.2	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в РУО администрации Карачевского района (далее-в РУО), в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Монахова С.А.	Январь 2024 года
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие составляющей, приведение их в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции	Начальник РУО, Монахова С.А., заместитель начальника РУО	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Начальник РУО	Сентябрь
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Начальник РУО	Постоянно
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		

3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции ОО Карачевского района и РУО администрации Карачевского района	Начальник РУО, Монахова С.А. зам. начальника	По мере поступления обращений
3.2	Размещение на официальном сайте РУО Публичного доклада начальника РУО	Монахова С.А. -зам. начальника	Ежегодно до 1 Августа
3.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Монахова С.А. зам. начальника Елизаров Н.А.	Постоянно

3.4	Осуществление личного приёма граждан	Начальник РУО	Вторник, четверг
3.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Начальник РУО, Монахова С.А., зам. начальника	Постоянно
3.6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОО Карачевского района и РУО.	Начальник РУО, Монахова С.А., зам. начальника	По мере поступления обращений
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
4.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Начальник РУО, Монахова С.А., зам. начальника	В течение года
4.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях с работниками РУО и руководителями образовательных организаций Карачевского района	Начальник РУО, Монахова С.А.- зам. начальника	В течение года
4.3.	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Монахова С.А., зам. начальника, Елизаров Н.А., программист РУО	В течение года
4.4	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	Монахова С.А.- зам. начальника Хохлова Н.В. главный специалист РУО	В течение года
5.	Осуществление контроля основной и финансово-хозяйственной деятельности РУО в целях предупреждения коррупции		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	,главныйбухгалтер Суламанидзе Е.В.	В течение года
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Начальник РУО, главный бухгалтер Суламанидзе Е.В.	В течение года
5.3	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Главный специалист РУО Хохлова Н.В.	В течение года
5.4	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)	Начальник отдела РУО Павлова Н.А.	Декабрь - июль

5.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Монахова С.А., зам. начальника, Елизаров Н.А., программист РУО	Июнь, июль
-----	--	--	------------