

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧЕВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2020 № 749

г. Карачев, Брянская обл.
ул. Советская 64, тел.2-11-41 факс 2-11-51

Об обеспечении питанием
обучающихся муниципальных
бюджетных общеобразовательных
учреждений Карачевского района.

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», СанПиН 2.4.5. 2409 - 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», закона Брянской области от 08.08.2013г. №62-З «Об образовании в Брянской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить питанием обучающихся за счёт ассигнований бюджета муниципального образования «Карачевский район» из расчёта 4.00 руб. в день на одного учащегося для всех обучающихся муниципальных бюджетных образовательных организаций Карачевского района и дополнительно 12.00 руб. на одного обучающегося в день (по одному из оснований):

- учащийся из малообеспеченной семьи;
- учащийся из многодетной семьи.

2. Финансирование двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях Карачевского района, производить из расчёта 45.00 руб. в день на одного обучающегося.

3. Утвердить:

3.1. «Положение об организации питания школьников муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Карачевского района» (приложение 1).

3.2. «Порядок организации бесплатного двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Карачевского района» (приложение 2).

3.3. «Положение о порядке и условиях расходования средств, выделяемых из бюджета МО «Карачевский район» на организацию питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Карачевского района» (приложение 3).

4. Уполномоченным органом по вопросам организации, управления и контроля питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Карачевского района назначить районное управление образованием администрации Карачевского района.

5. Разместить информацию о предоставлении мер социальной поддержки обучающимся (обеспечение питанием) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Настоящее постановление распространяет свои действия на правоотношения, возникающие с 01.01.2020 года.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в сборнике нормативно-правовых актов и на сайте администрации Карачевского района в сети Интернет.

8. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы администрации Карачевского района С.А. Шкуркина.

Глава администрации
Карачевского района

Исп.: С.Г. Егорова



Л.В. Лужецкая

Согласовано:

Начальник финансового отдела
Юрист

В. Н. Фомина
Н. Г. Романенко

Положение
об организации питания обучающихся муниципальных бюджетных
общеобразовательных учреждений Карачевского района

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», СанПиН 2.4.5. 2409- 08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», законом Брянской области от 08.08.2013г. №62-3 «Об образовании в Брянской области», а также в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Карачевского района.

Настоящее Положение регламентирует порядок организации питания школьников, а также регулирует отношения между районным управлением образования администрации Карачевского района, общеобразовательными учреждениями, организациями общественного питания, родителями (законными представителями) обучающихся.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на все общеобразовательные учреждения, находящиеся на территории Карачевского района.

1.3. Основными задачами организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях являются: обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

II. Организационные принципы питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

2.1. Ответственность за организацию питания в общеобразовательных учреждениях возлагается на их руководителей, предприятия или предпринимателей, оказывающих услуги общественного питания и (или) поставку продуктов питания.

2.2. Питание в общеобразовательном учреждении может быть организовано как за счет средств муниципального бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся (на основании решения Управляющего совета, родительского комитета общеобразовательного учреждения).

2.3. Привлечение родительских денежных средств на организацию питания школьников осуществляется на добровольной основе.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся, страдающих хроническими заболеваниями, обучающихся на дому получают компенсационные выплаты на питание.

2.5. Питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях должно быть организовано в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.6. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (технологическим, тепловым, холодильным, весоизмерительным), стеллажами и инвентарем;

- предусмотрены помещения для приема пищи, оборудованные соответствующей мебелью, столовыми приборами;

- разработан и утвержден порядок организации питания обучающихся (режим работы

столовой, буфета, график приема пищи обучающимися).

2.7. При организации питания обучающихся собственными штатами учреждение комплектует школьную столовую квалифицированными кадрами, прошедшими медицинские осмотры и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку; при обслуживании пищеблока предприятием общественного питания комплектование квалифицированными кадрами производит предприятие общепита.

2.8. Руководитель общеобразовательного учреждения назначает ответственных работников, осуществляющих контроль за организацией питания, посещением и приемом пищи обучающимися в столовой, буфете; ведущих ежедневный учет питающихся; бракеражем готовой и сырой продукции; С - витаминизацией блюд; санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала; оформлением необходимой документации, своевременным прохождением медосмотра работниками пищеблока.

2.9. Руководитель общеобразовательного учреждения обеспечивает административно-общественный контроль организации питания.

2.10. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов, санитарного состояния пищеблока осуществляется комиссией по контролю за организацией питания обучающихся, в состав которой входят представители администрации общеобразовательного учреждения, органов государственного самоуправления общеобразовательного учреждения, родительской общественности, медицинского работника (при его наличии).

2.11. Классные руководители или учителя сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания обучающихся согласно утвержденному списку.

2.12. В компетенцию руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения по организации работы школьной столовой входит:

- контроль производственной базы пищеблока школьной столовой, своевременная организация ремонта технологического и холодильного оборудования;
- контроль за соблюдением требований СанПиН;
- заключение договоров на оказание услуг по организации питания школьников;
- организация бухгалтерского учета и финансовой отчетности школьной столовой;
- анализ организации питания обучающихся.

III. Порядок взаимодействия районного управления образования администрации Карачевского района, организации общественного питания, общеобразовательных учреждений, родителей (законных представителей) обучающихся.

3.1. Основными требованиями к предприятиям общественного питания, получившим право заключения контракта (договора) на оказание услуг по организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении являются:

- организация доставки продуктов, необходимых для осуществления питания обучающихся в столовые общеобразовательных учреждений за счет средств организаций общественного питания;
- организация горячего питания для обучающихся, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте в течение всего учебного дня;
- широкий ассортимент и гарантированное качество продукции в соответствии с СанПиН

2.4.5. 2409-08;

- наличие автотранспорта для доставки продуктов питания;
- обеспечение эксплуатации холодильного, подъемно-транспортного, технологического и другого оборудования согласно инструкциям и правилам эксплуатации, разработанным для каждого вида оборудования;
- профессиональное образование работников и опыт работы в сфере оказания услуг по организации питания;
- обеспечение за счет средств организаций общественного питания чистоты и санитарно-эпидемиологического режима в производственных помещениях столовых;
- внедрение новых технологий здорового питания, различных форм обслуживания, взаимодействие с учреждениями, организациями, занимающимися разработкой вопросов качественного питания.

3.2. Права и обязанности, родителей (законных представителей) обучающихся.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей льготным питанием в случаях, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами;
 - вносить в установленном порядке в администрацию общеобразовательного учреждения предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительские комитеты и иные органы государственно-общественного самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения;
 - знакомиться с примерным 10 -дневным и ежедневным меню в школьных столовых и буфетах;
 - принимать участие в деятельности органов государственно-общественного самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения по вопросам организации питания обучающихся;
 - оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания обучающихся строго в соответствии с ныне действующим законодательством.
- 3.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- при представлении заявления на льготное питание ребенка предоставить администрации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения все необходимые документы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами;
 - своевременно предоставлять администрации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения достоверную информацию о праве на получение льготного питания их ребенком;
 - своевременно предупреждать медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
 - вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

IV. Порядок предоставления выплат на питание обучающимся общеобразовательных учреждений.

4.1. Источниками финансирования питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях являются средства бюджета МО «Карачевский район», средства родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2. Право на получение дополнительных денежных средств из муниципального бюджета на предоставление питания имеют обучающиеся из многодетных и малообеспеченных семей при предъявлении справки органов социальной защиты населения о получении детского пособия (для обучающихся из малообеспеченных семей) и копии документа, подтверждающего статус многодетной семьи.

4.3. Получение дополнительных средств на предоставление льготного питания носит заявительный характер.

4.4. Выплаты на льготное питание обучающимся из малообеспеченных и многодетных семей производятся в соответствии с приказом директора по школе.

4.5. Выплаты денежных средств на питание обучающихся, страдающих хроническими заболеваниями, обучающихся на дому, производятся на расчетный счет, указанный в заявлении родителей (законных представителей).

4.6. Информация о предоставлении мер социальной поддержки обучающихся (обеспечение питанием) размещается в Единой государственной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

V. Система управления и контроля состояния питания в общеобразовательных организациях Карачевского района.

5.1. Координацию работы по организации питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях осуществляет районное управление образования администрации Карачевского района:

- проводит мероприятия, направленные на совершенствование питания.
- готовит справки о проверках, осуществляет мониторинг питания. Проводит консультации, семинары для организаторов питания.

-контролирует устранение замечаний по итогам проверок организации питания в рамках своей компетенции.

5.2. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, выделяемых на организацию горячего питания в общеобразовательных учреждениях, осуществляет централизованная бухгалтерия управления образования администрации Карачевского района.

VI. Порядок привлечения родительских средств на питание обучающихся.

6.1. Решение о привлечении родительских средств на организацию сбалансированного горячего питания школьников и размере родительской доли принимает орган самоуправления образовательной организации.

6.2. Руководитель общеобразовательной организации предоставляет расчет предполагаемых целевых взносов на питание школьников, информация доводится до сведения родителей (законных представителей) на родительском собрании или другим способом.

6.3. Целевые взносы на питание школьников вносятся родителями на счёт общеобразовательной организации согласно заключённым договорам.

Порядок
предоставления бесплатного двухразового питания детей с ограниченными возможностями
здоровья, обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Карачевского района

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок обеспечения ежедневным бесплатным двухразовым питанием школьников с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Карачевского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с правовыми актами, регулирующими вопросы организации питания школьников: Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 N 45 (далее - СанПиН 2.4.5.2409-08);

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях планомерной организации предоставления бесплатного двухразового питания детям с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Карачевского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в течение учебного года.

2. Основные понятия, используемые в данном Порядке:

2.1. Обучающийся с ОВЗ - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующие получению образования без создания специальных условий, имеющие заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Образовательная организация - муниципальное образовательное учреждение Карачевского района, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.3. Бесплатное двухразовое питание - питание (завтрак и обед) обучающихся с ОВЗ в образовательной организации в дни учебных занятий.

3. Полномочия в организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ.

3.1. Организация общеобразовательными учреждениями бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии с муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в части реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2. Предоставление бесплатного питания обучающимся с ОВЗ осуществляется следующим образом:

3.2.1. Управление образования администрации Карачевского района:

- осуществляет перечисление средств, предусмотренных на реализацию бесплатного двухразового питания детей с ОВЗ в соответствии с муниципальным заданием образовательной организации, а также осуществляет корректировку размера бюджетных ассигнований в связи с изменениями, вносимыми в муниципальное задание;

- вносит изменения в муниципальные задания образовательных организаций согласно ходатайствам руководителей образовательных организаций;
- контролирует использование целевых средств на организацию питания обучающихся с ОВЗ.

3.2.2. Образовательная организация:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ;
- принимает документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;
- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;
- издаёт приказ о предоставлении бесплатного питания в течение пяти рабочих дней со дня приёма документов от родителей (законных представителей) или выдаёт аргументированный отказ по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6 настоящего Порядка;
- обеспечивает обучающегося с ОВЗ бесплатным питанием с учебного дня, указанного в приказе директора общеобразовательной организации;
- обеспечивает подготовку списков обучающихся с ОВЗ, ведение ежедневного учёта обучающихся с ОВЗ, получение обучающимися с ОВЗ бесплатного двухразового питания;
- координирует деятельность по обеспечению бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ;
- обеспечивает целевое расходование средств, предоставленных на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ;
- обеспечивает и контролирует организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в соответствии с действующим законодательством;
- несёт ответственность за организацию и качество бесплатного двухразового питания школьников с ОВЗ, за охват обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием.

3.2.3. Родители (законные представители):

- несут ответственность за своевременное представление необходимых документов и их достоверность.

4. Порядок организации бесплатного двухразового питания

4.1. Право на получение бесплатного двухразового питания имеют все обучающиеся с ОВЗ образовательной организации.

4.2. Бесплатное двухразовое питание обучающимся с ОВЗ предоставляется в заявительном порядке только в учебные дни (во время организации образовательного процесса) за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени.

4.3. Для предоставления бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ подают в образовательную организацию:

- заявление;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающегося с ОВЗ в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовки по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подтверждающего статус обучающегося с ОВЗ.

4.4. Период предоставления бесплатного питания обучающимся с ОВЗ начинается с учебного дня, установленного приказом директора образовательной организации, но не более чем на срок действия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5. Бесплатное питание организуется в течение 5 или 6 дней в неделю (в зависимости от режима работы образовательной организации) в виде завтрака и обеда.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся бесплатного питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;
- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях расходования средств, выделяемых из бюджета муниципального образования Карачевский район Брянской области на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Карачевского муниципального района

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Брянской области»

Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования средств бюджета муниципального образования Карачевский район Брянской области, выделенных на организацию питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Карачевского муниципального района (далее - муниципальных образовательных учреждениях).

2. Порядок и условия расходования средств

2.1. Организация питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях осуществляется в соответствии с муниципальным контрактом, заключаемым в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2. Заявки на финансирование расходов на организацию питания обучающихся подаются Районным управлением образования администрации Карачевского района в финансовый отдел администрации Карачевского района до 15-го числа текущего месяца на следующий месяц в строгом соответствии с объемами и источниками выделенных бюджетных ассигнований.

2.3. Финансирование расходов на организацию питания обучающихся осуществляется в виде субсидии на иные цели, предоставляемой на расходы на организацию питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях (далее по тексту - субсидии).

2.4. Финансовый отдел администрации Карачевского района перечисляет соответствующую субсидию главному распорядителю бюджетных средств - Районному управлению образования администрации Карачевского района.

2.5. Районное управление образования администрации Карачевского района перечисляет денежные средства на лицевые счета муниципальных образовательных учреждений на основании заявок.

2.6. Субсидии выделяются ежемесячно исходя из фактического посещения обучающимися муниципальных образовательных учреждений с учетом обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов, обучение которых организовано на дому.

2.7. Родителям (законным представителям) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов, обучение которых организовано на дому, ежемесячно предусматривается выплата денежной компенсации на удешевление стоимости питания из средств бюджета муниципального образования Карачевский район Брянской области. Выплата денежной компенсации производится в порядке, установленном Учредителем.

3. Размер финансовых средств, выделяемых из бюджета муниципального образования Карачевский район Брянской области на организацию питания одного обучающегося в день

Размер финансовых средств, выделяемых из бюджета муниципального образования Карачевский район Брянской области на организацию питания одного обучающегося в день, устанавливается Учредителем дифференцированно для следующих категорий учащихся:

- учащимся из малообеспеченных семей 12 рублей,
- учащимся из многодетных семей 12 рублей;
- учащимся с ограниченными возможностями здоровья 45 рублей;
- всем учащимся 4 рубля.

4. Координация деятельности по организации питания обучающихся и контроль за целевым использованием средств

4.1. Руководители муниципальных образовательных учреждений обеспечивают организацию питания обучающихся в учреждении и административно-общественный контроль за организацией питания.

4.2. Координацию работы по организации питания обучающихся и контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального образования Карачевский район Брянской области, направляемых на питание, осуществляют Районное управление образования администрации Карачевского района.

**Заявление
на предоставление мер социальной защиты, поддержки обучающихся в школе.**

Я _____
(ФИО родителя, законного представителя)

Дата рождения _____, данные паспорта: серия _____ номер _____

Кем и когда выдан _____

СНИЛС _____

прошу предоставить моему ребенку _____

(ФИО ребёнка)

Дата рождения _____, данные документа, удостоверяющего личность:
свидетельство о рождении или паспорт: серия _____ номер _____
(подчеркнуть)

Кем и когда выдан _____

СНИЛС _____

обучающемуся _____ класса меры социальной поддержки (в виде двухразового
питания) за частичную плату в соответствии с _____

(Наименование нормативного документа)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)