

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧЕВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.05.2019

№ 654

г. Карачев, Брянская обл. ул. Советская 64
тел. 2-11-41 факс 2-11-51

**Об утверждении Положения
о создании условий для осуществления
присмотра и ухода за детьми, содержания детей
дошкольного возраста в образовательных
организациях Карачевского района.**

Руководствуясь п.3 ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей дошкольного возраста в образовательных организациях Карачевского района (приложение 1).
2. Опубликовать Постановление на официальном сайте администрации Карачевского района в сети интернет.
3. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя Главы администрации Карачевского района С. А. Шкуркина.

**Глава администрации
Карачевского района**

Егорова С.Г.
2-15-36



Л. В. Лужецкая

Согласовано

Заместитель Главы администрации Карачевского района

С. А. Шкуркин

Юрист

Н. Г. Романенко

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,
содержания детей дошкольного возраста в образовательных организациях
Карачевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей дошкольного возраста в образовательных организациях Карачевского района (далее – Положение) регулирует порядок и условия для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, а также их содержание в образовательных организациях Карачевского района.

1.2. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста может быть оказана образовательной организацией муниципальной или частной формы собственности, осуществляющей образовательную деятельность, и индивидуальным предпринимателем (далее по тексту - организация).

1.3. Организация обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 2-х месяцев (при наличии соответствующих условий) до 8 лет (или прекращения отношений).

1.4. Организация создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию их питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня без реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.5. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей).

1.6. Родительская плата в муниципальных образовательных организациях не взимается в случае отсутствия ребенка в организации по уважительным причинам: болезни, карантин, на период отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения ребенка, медицинского обследования ребенка по заключению врача, по семейным обстоятельствам на срок, определенный Уставом организации и (или) договором между организацией и родителем (законным представителем), в других случаях, предусмотренных договором.

1.7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация:

- на первого ребенка – в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Карачевского района, установленного органами государственной власти субъекта РФ;

- на второго ребенка – 50% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Карачевского района, установленного органами государственной власти субъекта РФ;

- на третьего и последующих детей – 70% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Карачевского района, органами государственной власти субъекта РФ;

1.9. Порядок предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях.

1.9.1. Льгота по родительской плате за присмотр и уход заключается в полном или частичном освобождении от оплаты.

1.9.2. Льгота в размере 50 % от установленной платы предоставляется:

- родителям, имеющим трёх и более несовершеннолетних детей.

1.9.3. Льгота в размере 100% от установленной платы предоставляется родителям:

- детей-инвалидов;

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в отношении которых установлена опека);

- детей с туберкулезной интоксикацией;

- детей, у которых оба родителя (законных представителя) или один (единственный) родитель (законный представитель) являются инвалидами 1 или 2 группы;

- детей из семей, пострадавших в результате чрезвычайных обстоятельств (пожар, наводнение и другие чрезвычайные обстоятельства) устанавливается на срок 12 календарных месяцев с момента принятия соответствующего решения.

1.9.4. Льгота по родительской плате назначается на основании приказа руководителя организации после предоставления родителями (законными представителями) соответствующих документов.

1.9.5. Средства, поступающие от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях направляется учредителем из расчёта:

- 90% на организацию питания воспитанников МБДОО, реализующих программу дошкольного образования;

- 10% на закупку товаров, осуществление работ, услуг, направленных на хозяйственно-бытовое обслуживание при организации присмотра и ухода за детьми, обеспечение ими личной гигиены и режима дня в МБДОО.

1.10. Режим работы образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяются Уставом организации по согласованию с учредителем.

1.11. Взаимоотношения между организацией и родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка по месту оказания услуги, а также расчет размера платы, взимаемой с родителя за оказание услуги.

1.12. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в зависимости от длительности пребывания включает в себя:

- при пребывании ребенка не более 5 часов – организацию однократного приема пищи, прогулки продолжительностью не менее одного часа, без организации дневного сна;
- при пребывании ребенка более 5 часов – организацию питания, с интервалом приема пищи 3-4 часа, прогулок продолжительностью не менее одного часа и дневного сна.

II. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста может быть организована:

- в групповой ячейке здания образовательной организации;
- в жилом помещении (жилой дом, часть жилого дома, квартира) с учетом соблюдения требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, противоэпидемических и иных требований законодательства;
- в приспособленных для этих целей помещениях зданий административного, общественного назначения, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

2.2. Обустройство групповой ячейки должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

2.4. Организация питания.

2.4.1. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на организацию, осуществляющую присмотр и уход.

2.4.2. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.3. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

2.4.4. Кратность приема пищи определяется длительностью пребывания ребенка в организации и режимом работы группы.

2.4.5. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни) МБДОО, устройство, оборудование и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН.

III. Содержание детей в образовательных организациях.

3.1. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

3.1.1. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей и способствовать их гармоничному развитию.

3.1.2. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

3.1.3. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

3.1.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

3.1.5. Общая продолжительность дневного сна должна составлять от 2 до 3,5 часов в соответствии с возрастом детей и режимом группы.

3.1.6. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа при режиме пребывания от 10 до 12 часов.

3.2. Требования к работникам.

3.2.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

3.2.2. К работе в организации, осуществляющей услугу по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением

незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и

несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.2.3. Работники организации обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) медобследование и периодические медицинские осмотры, аттестацию на знание санитарных норм и правил, психиатрическое освидетельствование на основании ст. ст.212,213 ТК РФ.

3.2.4. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники организации проводят мероприятия в соответствии с действующими нормами СанПиН.

3.3. Охрана жизни и здоровья воспитанников

3.3.1. Организации, осуществляющие присмотр и уход, создают условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают:

- текущий контроль состояния их здоровья;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- безопасность воспитанников во время пребывания в организации;

- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;

- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.